**DOCUMENTO DE ANÁLISIS SITUACIONAL 2014**

**DEPARTAMENTO DE ATLANTICO**

1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL DEPARTAMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÍTEM** | **CONTENIDO** |
| **Población** |  |
| **Número de municipios** |  |
| **División territorial** |  |
| **Subregiones o provincias** |  |
| **Municipios atendidos por la Dirección de Fomento Regional en 2014** |  |
| **Proyección priorización 2015** |  |
| **Gobernador (a)** |  |
| **Número de gobernadores en el período** |  |
| **Responsable de cultura departamental** |  |
| **Capital** | Barranquilla |
| **Alcalde ciudad capital** | ELSA NOGUERA DE LA ESPRIELLA |
| **Responsable de cultura ciudad capital** | AFIF SIMAN SLEBI |
| **Grupos étnicos en el territorio** |  |

**Descripción cualitativa del contexto cultural:**

**Principales dificultades del Departamento en Cultura:**

**2. INSTITUCIONALIDAD CULTURAL**

**2.1 INSTANCIAS RESPONSABLES DE CULTURA CONSOLIDADO DEL DEPARTAMENTO**

* + 1. **Tipo de instancias municipales de cultura expresadas en porcentajes**
    2. **Continuidad y/o permanencia de los responsables de cultura del departamento**
  1. **INSTANCIA RESPONSABLE DE CULTURA DEL DEPARTAMENTO**

**2.2.1 Equipo de trabajo de la instancia**

**2.2.2 Estructura administrativa**

**2.2.3 Sede y recursos de la instancia**

**2.2.4 Articulación interinstitucional**

* 1. **INSTANCIA CULTURAL CIUDAD CAPITAL** 
     1. **Equipo de trabajo de la instancia**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SECRETARIA DE CULTURA, PATRIMONIO Y TURISMO - PLANTA** | | |
|  | **NOMBRE** | **CARGO** |
| 1 | Afif Siman Slebi | Secretario |
| 2 | Alfonso Castro López | Auxiliar Administrativo |
| 3 | Ana Román Pineda | Profesional Universitario |
| 4 | Eduviges Malagón Moreno | Técnico Operativo |
| 5 | Efraín Henríquez Rodriguez | Técnico Operativo |
| 6 | Gina Patricia Benavides Jorge | Profesional Universitario |
| 7 | Iván Movilla Díaz | Asesor |
| 8 | Javier Ojeda | Técnico Operativo |
| 9 | Javier Núñez | Técnico Operativo |
| 10 | Johana Olaciregui Marquez | Técnico Operativo |
| 11 | Juan Manuel Romero | Técnico Operativo |
| 12 | Kenia Barrios Ortega | Profesional Universitario |
| 13 | Leidys Navarro Barraza | Técnico Operativo |
| 14 | María A. Albor De la Hoz | Técnico Operativo |
| 15 | Maribel Padilla Echeverría | Técnico Operativo |
| 16 | Paola Sarabia Marrugo | Asesor |
| 17 | Rodrigo Montoya Espitia | Profesional Universitario |
| 18 | Rosmery Gámez Sánchez | Técnico Operativo |
| 19 | Yehoshua Sánchez Buelvas | Técnico Operativo |

* + 1. **Estructura administrativa**



* + 1. **Sede y recursos de la instancia**

La Secretaría de Cultura, Patrimonio y Turismo de Barranquilla tiene sede en la Calle 30 No. 46 - 01 antiguo edificio de la Intendencia Fluvial, construcción que data del año 1930 que posteriormente dejo de funcionar, fue recuperado y restaurado en el año 2014.

El edificio cuenta con sus instalaciones energía, acueducto y alcantarillado, así como una red interna de sistemas. Además con mobiliario y equipos para el funcionamiento de la Secretaría.

* + 1. **Articulación interinstitucional**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel Nacional** | **Nivel Departamental** | **Nivel Distrital** | | |
| **Publica** | **Privada (ONG´s)** |
| Ministerio de Cultura | Secretaria de Cultura y Patrimonio del Atlántico. | Secretaría de Educación. | Fundación SELSEH. | |
| Ministerio de Educación | Comité Mixto de Promoción del Atlántico. | Secretaría de Gestión Social. | Corporación Parque Cultural del Caribe. | |
| Ministerio de las TIC | ACOPI Atlántico. | Fondo de Seguridad Ciudadana. | Corporación Luis Eduardo Nieto Arteta. | |
|  |  |  | Fundación Carnaval de Barranquilla. | |
|  |  |  | Biblioteca del Barrio Paz. | |

**3. ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CULTURAL**

**3.1 ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CONSOLIDADO DEPARTAMENTAL**

**3.1.1 Existencia consejos municipales de cultura**

**3.1.2 Estado de los consejos municipales de cultura**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No. de reuniones al año** | **Número de municipios** | **Porcentaje (respecto al total de municipios del departamento consultados)** |
| **Ninguna reunión al año** |  |  |
| **1 al año** |  |  |
| **2 al año** |  |  |
| **3 al año** |  |  |
| **4 al año** |  |  |
| **5 al año** |  |  |
| **6 o más al año** |  |  |
| **Total** |  |  |

**3.2 ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL DEPARTAMENTO**

**3.2.1 Existencia Consejo departamental de cultura**

**3.2.2 Periodo del Consejo departamental de cultura**

**3.2.3 Estado del Consejo departamental de cultura**

**3.2.4 Otros consejos departamentales existentes**

**3.3 ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LA CIUDAD CAPITAL**

**3.3.1 Existencia Consejo municipal de cultura**

Creado mediante Decreto No. 0817 de julio 18 de 2011

**3.3.2 Periodo del Consejo municipal de cultura**

Para los miembros del Consejo Distrital de Cultura y de los demás Consejos conformados será de dos (2) años.

**3.3.3 Estado del Consejo municipal de cultura**

Conformados para el periodo 2012-2014 aun sin renovar para el periodo actual.

**3.3.4 Otros Consejos municipales existentes**

Consejos Distritales de Áreas Artísticas:

* Danza: 2014 -2016
* Literatura: 2015-2017
* Artes Plásticas: 2015-2017
* Teatro: 2015-2017
* Música: 2012-2014 aun sin renovar para el periodo actual
* Audiovisuales: 2012-2014 aun sin renovar para el periodo actual

**4. PROCESO DE PLANEACIÓN CULTURAL**

**4.1 PROCESOS DE PLANEACIÓN CULTURAL CONSOLIDADO DEPARTAMENTAL**

**4.1.1 Planeación cultural municipal a largo plazo**

**4.1.2 Planes de desarrollo municipales**

|  |  |
| --- | --- |
| **Línea del Plan Nacional de Desarrollo 2010-2014** | **Porcentaje de municipios con metas de plan de desarrollo asociadas** |
| Impulsar la lectura y la escritura y facilitar la circulación y acceso a la información y al conocimiento. |  |
| Contribuir al desarrollo integral de los niños de 0 a 6 años, promoviendo el ejercicio de los Derechos Culturales, a través de los lenguajes expresivos y estéticos. |  |
| Fomento a los procesos de formación artística y de creación cultural. |  |
| Fortalecer la apropiación social del Patrimonio Cultural. |  |
| Impulsar y fortalecer las Industrias Culturales. |  |
| Consolidar el Sistema Nacional de Cultura. |  |

**4.2 PROCESOS DE PLANEACIÓN CULTURAL EN EL DEPARTAMENTO:**

**4.2.1 Avance de metas Plan de Desarrollo**

**4.2.2 Concordancia con metas Plan Nacional de Desarrollo**

**4.2.3 Recomendaciones formulación nuevos planes sobre planeación cultural**

**4.3 PROCESOS DE PLANEACIÓN CULTURAL CIUDAD CAPITAL**

**4.3.1 Avance de metas Plan de Desarrollo**

**Eje**: Barranquilla Capital Cultural del Caribe

Objetivo del Eje. Promover el desarrollo social y humano y el crecimiento económico generando las condiciones de una ciudad segura, que se apropie de la ciencia, tecnología e innovación, que fomente nuestra riqueza cultural, el emprendimiento y la formalización de los negocios, que avance con las obras de infraestructura vial de transporte y servicios logísticos que le permitirán a Barranquilla conectar al país con el mundo.

**Estrategia**: Barranquilla Capital Cultural del Caribe

Objetivo de la estrategia: Consolidar a Barranquilla como Capital Cultural del Caribe, mejorando los ambientes y procesos necesarios para que se convierta en un polo de desarrollo cultural. Promocionaremos el acceso a los bienes, servicios y expresiones culturales para fomentar su apropiación social y articular los procesos para que los habitantes y visitantes de la ciudad, sin distinciones de raza, sexualidad, género, estrato o cualquier forma de diferencia, puedan realizar el tránsito libre hacia el ejercicio de sus derechos culturales en ambientes de armonía y reconciliación.

**Programa 1**: Identidad Cultural. Estimular la identidad cultural y la vocación natural de Barranquilla desde la educación primaria y secundaria. Convertir la cultura en un motor para desarrollar nuestra prosperidad social y económica, motivando la reflexión sobre los procesos y las relaciones históricas, ambientales y socioculturales, que a lo largo del tiempo han configurado la diversidad del Caribe Colombiano.

**Programa 2:** Gran Ciudadela Cultura l- Busca establecer centros de desarrollo cultural donde todas las expresiones artísticas, las escuelas de formación en cada una de sus manifestaciones, las muestras permanentes de nuestra culinaria y riqueza artesanal se puedan encontrar en escenarios al aire libre. Donde nuestros pintores, escultores, escritores, poetas, músicos, puedan exhibir su creatividad y su talento.

**Programa 3:** Fortalecimiento de la Institucionalidad y la Gestión Pública del Turismo en Barranquilla. Busca mejorar la oferta y calidad de los servicios y destinos turísticos culturales a través del desarrollo de 5 proyectos sectoriales. Insertarnos en la oferta turística nacional e internacional.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programas** | **Metas** | **Avances** |
| Identidad Cultural. | 20% de los estudiantes de básica y media, atendidos por los programas de formación artística ofertados por el Distrito | Superada la meta en 277% |
| 514 artistas participantes en la convocatoria de portafolio de estímulos | Meta en 99% |
| Gran Ciudadela Cultural | 60% de ciudadanos atendidos por la agenda de ciudad | Superada la meta en 200% |
| Fortalecimiento de la Institucionalidad y la Gestión Pública del Turismo en Barranquilla. | Oferta de productos turísticos y culturales incrementada en un 60 % | Meta en 100% |

**4.3.2 Concordancia con metas Plan Nacional de Desarrollo**

Plan 2010 – 2014 Prosperidad para todos

Pilar: Igualdad de oportunidades para la prosperidad social

Objetivo: Política integral de desarrollo y protección social

Estrategia: Promoción de la cultura.

Programa: Promoción de la cultura a nivel local

Metas:

* Artistas con formación técnica y tecnológica
* Artistas y gestores culturales graduados
* Escuelas de música municipales fortalecidas
* Estímulos a creación e investigación otorgados
* Proyectos presentados y evaluados
* Proyectos y actividades culturales apoyados anualmente

**4.3.3 Recomendaciones formulación nuevos planes sobre planeación cultural**

Consolidar proceso de planeación participativa para la construcción colectiva del Plan Decenal de Cultura para el Distrito de Barranquilla.

En la definición de los programas y proyectos del componente cultural del Plan de Desarrollo deberían establecerse las metas de acuerdo a los indicadores propios del sector.

**5. FINANCIACIÓN**

**5.1 ESTAMPILLAS PROCULTURA CONSOLIDADO DEPARTAMENTAL**

**5.1.1 Existencia de Estampillas Procultura**

**5.1.2 Información de recaudo FUT Estampillas Procultura**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año** | **Categoría de municipio** | **Número de municipios por categoría** | **Promedio de recaudo por categoría** |
| 2014 | Primera |  |  |
| Segunda |  |  |
| Tercera |  |  |
| Cuarta |  |  |
| Quinta |  |  |
| Sexta |  |  |

Fuente: Contaduría General de la República. SISFUT (2015)

**5.1.3 Destinaciones de Ley Estampillas Procultura**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **Número de municipios que cumplen** | **Porcentaje** | **Número de municipios que no cumplen** | **Porcentaje** |
| El acto Administrativo contempla la destinación del 10% para la seguridad social del gestor y creador cultural |  |  |  |  |
| El acto Administrativo contempla la destinación de no menos del 10% para prestación de servicio público bibliotecario |  |  |  |  |
| El acto Administrativo contempla la destinación del 20% para el pasivo pensional de la entidad territorial |  |  |  |  |
| Contempla tarifas para los hechos generadores entre el 0,5 y el 2% |  |  |  |  |

**5.2 ESTAMPILLA PROCULTURA DEL DEPARTAMENTO**

**5.2.1 Existencia Estampilla Procultura**

**5.2.2 Recaudo**

**5.2.3 Hechos generadores**

**5.2.4 Evaluación del acto administrativo**

**5.3 ESTAMPILLA PROCULTURA DE LA CIUDAD CAPITAL:**

**5.3.1 Existencia Estampilla Procultura**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Decreto Distrital. Por el cual se crea la Estampilla PROCULTURA en el Distrito de Barranquilla | 014 Septiembre de 1998 – 022 / 2004 | Recaudo de carácter distrital, destinado al fomento y estímulos a la creación, a la investigación y a la actividad artística y cultural. |
| Decreto Ministerio de Cultura. Por el cual se reglamenta el numeral 4° del artículo 38-1 de la Ley 397 de 1997, adicionado por el artículo 2° de la Ley 666 de 2001 y se dictan otras disposiciones. | 4947 / Diciembre 18 de 2009 | Artículo 1°.\_ Objeto. El presente decreto tiene por objeto reglamentar la destinación y condiciones de aplicación de los recursos establecidos en el numeral 4° del artículo 38-1 de la Ley 397 de 1997, adicionado por el artículo 2° de la Ley666 de 2001. |

**5.3.2 Recaudo**

El Distrito de Barranquilla durante la vigencia 2010 obtuvo un alto nivel de recaudo de esta estampilla con respecto a la vigencia 2009, en la vigencia 2014 este recaudo presento un 134.4% de cumplimiento frente a lo establecido en el marco fiscal de mediano plazo y tuvo una participación del 2.09% dentro de los ingresos relacionados, el recaudo para la vigencia fiscal de 2013 fue de $12.441 millones de pesos y el comparativo entre las vigencias 2007 y 2013 presenta un incremento total del 107%



**5.3.3 Hechos generadores**

Decreto No.0924 de octubre 24 de 2011. Los Actos y documentos sobre los cuales se aplica el gravamen de la Estampilla Procultura en el Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla son:

**1.** Todos los contratos y sus adiciones en valor, con o sin formalidades plenas, ordenes de Trabajo, ordenes de prestación de servicios, ordenes de suministros y ordenes de compraventa suscritos por el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla y/o sus Entidades descentralizadas, Empresas de Economía Mixta, Unidades Administrativas Especiales, el área metropolitana de Barranquilla y demás Entidades del orden Distrital con o sin personería jurídica pero en cualquier caso que cumplan función de entidad estatal en los términos de la Ley 80 de1993, al igual que el concejo Distrital, la contraloría, la personería.

**2.** La autorización para realizar un espectáculo Público en la Jurisdicción del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla.

**3.** La expedición de la licencia de construcción, tarjetas de propiedad y de operación de vehículos que le correspondan diligenciar a la autoridad de tránsito o la entidad que haga sus veces.

**Parágrafo primero.** Los contratos celebrados por el Área Metropolitana de Barranquilla, cuyo objeto de ejecución tenga lugar en la jurisdicción del Distrito Especial Industrial y Portuario de Barranquilla, estarán igualmente sujetos al pago de la estampilla Pro-Cultura en la cuantía y porcentaje aquí establecidos.

**5.3.4 Evaluación del acto administrativo**

**5.4 IMPUESTO AL CONSUMO A LA TELEFONÍA MÓVIL:**

* + 1. **Recursos disponibles y estado de proyectos**

Los recursos del Impuesto al Valor Agregado a la telefonía móvil han sido invertidos en su totalidad.

* + 1. **Dificultades y aciertos del proceso**

Para el año 2013 se presentó y ejecutó, financiado con los Recursos IVA a la telefonía Móvil del 2013, el proyecto para la formulación del Plan Especial de Salvaguardia del Patrimonio Cultural Inmaterial del Carnaval de Barranquilla, PES en cuyo documento final se determinó como una de las líneas de acción para la salvaguardia, la Trasmisión de la tradición y formación de las nuevas generaciones cuyo objetivo es Crear e implementar el programa de “Formación en conocimientos académicos y técnicas de los oficios tradicionales y el arte popular del Carnaval”, en el que bajo la modalidad de formación para el trabajo y el desarrollo humano, se instruirá y acreditará con un título académico a los portadores de las artes y oficios, relacionados con el Carnaval, especialmente a los cultores de las expresiones más vulnerables. Y como Líneas estratégicas para la salvaguardia, Crear e implementar el programa de “Formación en conocimientos académicos y técnicas de los oficios tradicionales y el arte popular del Carnaval”, en el que bajo la modalidad de formación para el trabajo y el desarrollo humano, se instruirá y acreditará con un título académico a los portadores de las artes y oficios, relacionados con el Carnaval, especialmente a los cultores de las expresiones más vulnerables. Designando en la matriz correspondiente como responsable, la Secretaría de Cultura, Patrimonio y Turismo.

Para el año 2014 se presentó y ejecutó, financiado también con los Recursos IVA a la telefonía Móvil del 2013, el proyecto cuyo objetivo fue “Diseñar el programa educativo de Patrimonio Cultural Inmaterial con el enfoque Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano basado en competencias para la Escuela Distrital de Artes y Tradiciones Populares de Barranquilla EDA”.

**5.5 SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS PARA EL DEPARTAMENTO**

**5.5.1. Recursos Disponibles**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Departamento** | **Tipo** | **Asignado** | **Aprobado** | **Saldo** |
| Nariño | Regalías directas |  |  |  |
| Fondo de compensación regional |  |  |  |
| Fondo de desarrollo regional |  |  |  |
| Fondo de Ciencia y Tecnología |  |  |  |

* + 1. **Proyectos para el sector cultura**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Departamento** | **Nombre del proyecto** | **Valor total aprobado** | **Fondo del cual obtuvo los recursos** | **Estado del proyecto** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6. RECOMENDACIONES GENERALES**

**ANEXO 1.** Listado de municipios, corregimientos, centros poblados, etc.

**ANEXO 2.** Listado de asesores territoriales del departamento para 2015

**ANEXO 3.** Listado de responsables de cultura de municipios visitados en 2014.

**ANEXO 4.** Listado de municipios por subregión.

Contacto:

Ministerio de Cultura

Oficina Asesora de Planeación

José Ignacio Argote López

Correos:

jargote@minculura.gov.co

jgarcia@mincultura.gov.co