

ANEXO¹
FORMATO UNICO
ACTA DE INFORME DE GESTIÓN
(Ley 951 de marzo 31 de 2005)

1. DATOS GENERALES:

A. **NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA:** JOAO HERRERA OLAYA

B. **CARGO:** Secretario de Recreación y Deportes

C. **ENTIDAD (RAZON SOCIAL):** ALCALDIA DE BARRANQUILLA: Secretaría de Recreación y Deportes.

D. **CIUDAD Y FECHA:** Barranquilla, Octubre de 2015

E. **FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN:** Enero de 2012

El proceso Servicios Recreativos y Deportes tuvo como objetivo principal en el cuatrienio 2012- 2015 Promover la práctica masiva de actividades deportivas y recreativas a través del fortalecimiento de la capacidad de gestión y organización comunitaria, desarrollando políticas públicas tendientes a contribuir y garantizar la creación de oportunidades para los habitantes de Barranquilla. Para ello, desarrolló los siguientes programas, proyectos y actividades contemplados en el Plan de Desarrollo BARRANQUILLA FLORECE PARA TODOS (Eje 1 Barranquilla con Equidad Social/Artículo 9 Estrategia en Deporte y Recreación):

1. PROGRAMA EDUCACION FISICA DE CALIDAD:

El programa ha beneficiado a 50.319 niños y jóvenes de la población escolar en edades de 4 a 17 años, de los cuales aproximadamente el 40% son niñas. La meta proyectada es de 48.300. Es decir se ha atendido el 14 % de la población escolar. Este programa lo componen los siguientes proyectos.

- a) Juegos Intercolegiados y escolares.
- b) Centros de iniciación deportiva.
- c) Todo Bien por Killa.

Proyecto	P beneficiada 2012	P beneficiada 2013	P beneficiada 2014
Juegos Intercolegiados y escolares.	8.043	8.618	10.500
Centros de iniciación deportiva.	1.678	2.294	2.132
Todo Bien por Killa	0	3.499	4.200

¹ Tomado de la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República

Este programa se alinea al procedimiento: Organización y Desarrollo de eventos deportivos misionales.

2. PROGRAMA DEPORTE Y RECREACIÓN PARA TODOS.

El programa ha beneficiados 129.944 personas de 0 a 100 años. La meta proyectada es de 150.300. También se han entregado 86 apoyos a clubes, ligas y organizaciones deportivas. El programa lo componen los siguientes proyectos, alineado al procedimiento: ACTIVIDADES RECREATIVAS.

- a) Recreovías.
- b) Práctica del deporte y la recreación de la población discapacitada.
- c) Adecuado uso del tiempo libre de los jóvenes, como mecanismo para prevenir conductas socialmente desadaptadas.
- d) Apoyo al deporte social comunitario, asociados, alto rendimiento y universitario.
- e) Apoyo técnico y logístico para coordinación y desarrollo de los juegos centroamericanos y del caribe 2018 en el distrito de barranquilla

Proyectos	P beneficiada 2012	P beneficiada 2013	P. beneficiada 2014
Recreovías y actividades recreativas y de aprovechamiento del tiempo libre	30.031	31.242	38.600
Generar procesos de juventudes tendientes al adecuado uso del ocio creativo y tiempo libre como mecanismos para prevenir conductas socialmente desadaptadas en esta población.	2.180	2.340	4.520
Generar procesos que permitan la práctica del Deporte y la Recreación de la Población discapacitada.	4.124	1.716	630

3. ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS.

El programa ha recuperado 42.850 mt2 de escenarios deportivos, de los 20.000 mt2 proyectados.

Este programa lo componen los proyectos:

1. Construcción, adecuación y mantenimiento de escenarios deportivos.
2. Administración y mantenimiento de escenarios deportivos. También se suma la estrategia TODOS AL PARQUE que en conjunto con otras secretarías se lograron recuperar las canchas de más de 25 parques de la ciudad.

Este programa está alineado al procedimiento: USO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS.

De la siguiente manera se muestra el Porcentaje de avances del Plan de Desarrollo por dimensiones, ejes o líneas estratégicas de la Recreación y el Deporte:

- 1- 100% avance - 50.319 jóvenes en edad escolar beneficiada con deporte formativo, juegos intercolegiados y educación física.
- 2- 86% avance - 129.944 personas que anualmente acceden a los servicios deportivos y recreativos. 86 organizaciones y clubes comunitarios, escuelas apoyadas.
- 3- 100% avance - 42.850 mts2 de espacios deportivos y recreativos en buen estado

.. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS: (ver ejecuciones presupuestales adjuntas)

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS

VIGENCIAS	% DE EJECUCIÓN
2012	57%
2013	86%
2014	99%

DEBILIDADES

La elaboración del Plan Distrital de Recreación y Deportes para el Distrito de Barranquilla, el cual quedó en la fase de diagnóstico, por motivos presupuestales.

RECOMENDACIONES

- Continuar con los programas que se han venido desarrollando en este cuatrienio.
- Aplicación Ley de archivo, consolidando la información de manera sistemática y permanente en el formato único de Información, de tal manera que permanezca actualizada la memoria institucional.

A. Recursos Financieros:

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año ___ Comprendida entre el día ___ del mes ___ y el día ___ del mes ___	
Activo Total	
▪ Corriente	
▪ No corriente	
Pasivo Total	
▪ Corriente	
▪ No corriente	
Patrimonio	
Vigencia Fiscal Año ___ Comprendida entre el día ___ del mes ___ y el día ___ del mes ___	
Activo Total	
▪ Corriente	
▪ No corriente	
Pasivo Total	
▪ Corriente	
▪ No corriente	
Patrimonio	

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____	
Ingresos Operacionales	
Gastos Operacionales	
Costos de Venta y Operación	
Resultado Operacional	
Ingresos Extraordinarios	
Gastos Extraordinarios	
Resultado No operacional	
Resultado Neto	

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____	
Ingresos Operacionales	
Gastos Operacionales	
Costos de Venta y Operación	
Resultado Operacional	
Ingresos Extraordinarios	
Gastos Extraordinarios	
Resultado No operacional	
Resultado Neto	

B. Bienes Muebles e Inmuebles

CONCEPTO	VALOR (Millones de Pesos)
----------	------------------------------

Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____	
Terrenos	
Edificaciones	
Construcciones en curso	
Maquinaria y Equipo	
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	
Equipos de Comunicación y Computación	
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	
Bienes Muebles en Bodega	
Redes, Líneas y Cables	
Plantas, Ductos y Túneles	
Otros Conceptos	
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____	
Terrenos	
Edificaciones	
Construcciones en curso	
Maquinaria y Equipo	
Equipo de Transporte, Tracción y Elevación	
Equipos de Comunicación y Computación	
Muebles, Enseres y Equipo de Oficina	
Bienes Muebles en Bodega	
Redes, Líneas y Cables	
Plantas, Ductos y Túneles	
Otros Conceptos	

Nota: Adjunte relación de inventarios y responsables.

4. PLANTA DE PERSONAL:

Detalle de la planta de personal de la Entidad.

CONCEPTO	TOTAL NÚMERO DE CARGOS DE LA PLANTA	NUMERO DE CARGOS PROVISTOS	NUMERO DE CARGOS VACANTES
Cargos de libre nombramiento y remoción:			
▪ A la fecha de inicio de la gestión			
▪ A la fecha de retiro,			

separación del cargo o ratificación			
Variación porcentual			
Cargos de Carrera Administrativa:			
▪ A la fecha de inicio de la gestión			
▪ A la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación			
Variación porcentual			

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todos y cada uno de los programas, estudios y proyectos que se hayan formulado para el cumplimiento misional de la entidad.

DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO		VALOR ASIGNADO (Millones de Pesos)
		EJECUTADO (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")	
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____				
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____				

6. OBRAS PÚBLICAS

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, todas y cada una de las obras públicas adelantadas, señalando si está en ejecución o en proceso, el valor debe incluir adiciones o modificaciones.

Si la obra pública terminó en condiciones anormales (terminación anticipada, caducidad, etc.) se debe efectuar el respectivo comentario en la columna de observaciones

OBJETO DE LA OBRA PÚBLICA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL INTERVENTOR	ESTADO		VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)	OBSERVACIONES
			EJECUTADA (Marque "x")	EN PROCESO (Marque "x")		
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____						
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____						

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente recaudados y el porcentaje de ejecución.

INGRESOS			
CONCEPTO DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR RECAUDADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE RECAUDO
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____			
Aportes de la Nación			
Recursos Propios			
Otros Conceptos			
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____			
Aportes de la Nación			
Recursos Propios			
Otros Conceptos			

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, los valores presupuestados, los efectivamente gastados y el porcentaje de ejecución.

GASTOS			
CONCEPTO	VALOR PRESUPUESTADO (Millones de Pesos)	VALOR EJECUTADO (Millones de Pesos)	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____			
Funcionamiento			
Inversión			
Otros Conceptos			
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____			
Funcionamiento			
Inversión			
Otros Conceptos			

8. CONTRATACIÓN:

Relacione por cada una de las vigencias fiscales cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de retiro o ratificación, el número de contratos en proceso y ejecutados de acuerdo con los objetos contractuales (prestación de servicios, adquisición de bienes, suministro, mantenimiento, asesorías, consultarías, concesiones, Fiducias, etc.) y modalidades de contratación (No incluya los contratos de obra pública reportados en el punto 6 de la presente Acta de Informe de Gestión).

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	OBJETOS CONTRACTUALES	No. DE CONTRATOS EN PROCESO	No DE CONTRATOS EJECUTADOS	VALOR TOTAL (Millones de Pesos)
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____				
Contratación Directa				
Proceso Licitatorio				
Vigencia Fiscal Año ____ Comprendida entre el día ____ del mes ____ y el día ____ del mes ____				
Contratación Directa				
Proceso Licitatorio				

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

Relacione a la fecha de retiro, separación del cargo o ratificación, los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes en la entidad.

DENOMINACIÓN DEL REGLAMENTO y/o MANUAL	DESCRIPCIÓN	MECANISMO DE ADOPCIÓN Y VIGENCIA	No. DE ACTO ADMINISTRATIVO DE ADOPCIÓN	FECHA DE ADOPCIÓN O VIGENCIA

10. CONCEPTO GENERAL:

Concepto General Gestión del funcionario que se retira, se separa del cargo o lo ratifican, en forma narrada máximo en dos hojas, sobre la situación administrativa y financiera cumplida durante el período comprendido entre la fecha de inicio de su gestión y la de su retiro o ratificación.

11. FIRMA:

NOMBRE Y FIRMA**FUNCIONARIO SALIENTE, RESPONSABLE**

(Titular o representante Legal)